

УТВЕРЖДЕН
Протоколом № 1 Общего собрания
учредителей от «02» июня 2020 г.

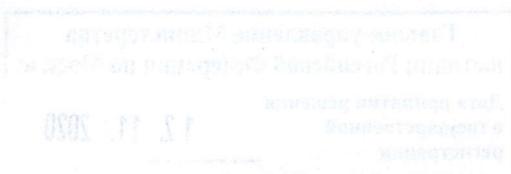
УТВЕРЖДЕН
в новой редакции Протоколом № 3
Внеочередного общего собрания
учредителей от «29» октября 2020 года

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации «Комитет по развитию безопасной среды в сфере цифровых технологий»

(новая редакция)

г. Москва, 2020 г.



1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация «Комитет по развитию безопасной среды в сфере цифровых технологий» (далее – «АНО»), является не имеющей членства автономной некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных вносов учредителей, созданной для оказания услуг в области науки, инноваций, российских информационных технологий, в целях нормативного регулирования цифровой среды, развития информационной инфраструктуры, обеспечения подготовки кадров для цифровой инфраструктуры, выполнения задач информационной безопасности, управления цифровыми технологиями, разработки моделей цифрового государственного управления.

1.2. В своей деятельности АНО руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Федеральными законами «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами, Указами Президента РФ, Постановлениями Правительства РФ и настоящим Уставом.

1.3. Полное официальное наименование на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Комитет по развитию безопасной среды в сфере цифровых технологий».

Сокращенное наименование на русском языке: АНО «Комитет по развитию безопасной среды в сфере цифровых технологий».

Полное наименование на английском языке: Autonomus Non-commercial Organization «Committee of safe environment development at the digital technologies sphere».

Сокращенное наименование на английском языке – АНО «Committee of safe environment development at the digital technologies sphere».

1.4. Место нахождения органов управления АНО: Российская Федерация, г. Москва.

2. Правовой статус АНО

2.1. АНО считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

2.2. АНО создается без ограничения срока.

2.3. АНО не отвечает по обязательствам своих учредителей, а учредители АНО не несут ответственность по обязательствам АНО.

2.4. АНО не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.

2.5. Учредители АНО могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

2.6. Лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей АНО.

2.7. По решению учредителей АНО, принятому единогласно, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.

2.8. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

2.9. АНО имеет круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

2.10. Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее учредителями.

2.11. Имущество, переданное АНО ее учредителями, является собственностью АНО.

2.12. Учредители АНО не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность АНО.

2.13. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2.14. АНО вправе заниматься предпринимательской и иной приносящей доход деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.15. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью АНО.

2.16. АНО может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.17. В интересах достижения своей цели АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в Ассоциации и союзы.

3. Цели, предмет и направления деятельности АНО

Целью создания АНО является предоставление (оказание) услуг в области науки, развития российских цифровых и информационных технологий и международного сотрудничества, а также содействие деятельности в указанных областях, в целях нормативного регулирования цифровой среды, развития информационной инфраструктуры, обеспечения подготовки кадров для цифровой инфраструктуры, выполнения задач информационной безопасности, управления цифровыми технологиями, разработки моделей цифрового государственного управления.

3.2. Предметом деятельности АНО является:

3.2.1. содействие продвижению российских цифровых и информационных технологий на внутренний и международный рынок;

3.2.2. проведение научно-исследовательских работ и экспертизы проектов и программ по международному сотрудничеству в области цифровых и информационных технологий;

3.2.3. разработка образовательных программ и мероприятий в области цифровых технологий;

3.2.4. выявление и поддержка инициатив в области цифровых технологий;

3.2.5. развитие международного сотрудничества и продвижение имиджа Российской Федерации на международной арене;

3.2.6. развитие межрегиональных и международных связей;

3.2.7. популяризация проектов использования новейших цифровых технологий в Российской Федерации;

3.2.8. мониторинг и анализ потенциальных сфер применения российских цифровых и информационных технологий на международной арене;

3.2.9. осуществление международного сотрудничества в рамках целей деятельности и в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.10. деятельность в области, науки, просвещения, улучшения морально-психологического состояния граждан, содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;

3.2.11. организация и проведение выставок, конференций, конгрессов, форумов, симпозиумов, семинаров, благотворительных акций, конкурсов, лекториев, мастер-классов и других мероприятий, как в Российской Федерации, так и за рубежом;

3.2.12. издательская деятельность;

3.2.13. производство фонограмм и аудиовизуальной продукции;

3.2.14. производство, прокат и показ фильмов;

3.2.15. поддержка инициатив физических и юридических лиц, направленных на решение социальных, благотворительных, образовательных и иных общественно-значимых проблем;

3.2.16. благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества.

3.3. Для реализации своей основной цели АНО осуществляет следующие виды деятельности:

- 3.3.1.** деятельность по оказанию консультационных и информационных услуг;
 - 3.3.2.** научные исследования и разработки в области защиты информации;
 - 3.3.3.** научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук;
 - 3.3.4.** исследование конъюнктуры рынка;
 - 3.3.5.** деятельность по изучению общественного мнения;
 - 3.3.6.** деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность;
 - 3.3.7.** деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;
 - 3.3.8.** деятельность web-порталов;
 - 3.3.9.** издание журналов и периодических изданий;
 - 3.3.10.** издание книг;
 - 3.3.11.** издание газет;
 - 3.3.12.** прочие виды издательской деятельности;
 - 3.3.13.** производство кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ;
 - 3.3.14.** деятельность по распространению кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ;
 - 3.3.15.** деятельность в области демонстрации кинофильмов;
 - 3.3.16.** производство средств защиты информации, а также информационных и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием средств защиты информации;
 - 3.3.17.** консультативная деятельность и работы в области компьютерных технологий, включая консультирование граждан по вопросам использования компьютерных и информационных технологий, обучение работе на компьютере;
 - 3.3.18.** аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом
 - 3.3.19.** предоставление посреднических услуг по аренде нежилого недвижимого имущества за вознаграждение или на договорной основе с целью организации коворкинг зон для физических и юридических лиц, целью деятельности которых также является содействие продвижению российских цифровых и информационных технологий на внутренний и международный рынок;
 - 3.3.20.** управление недвижимым имуществом за вознаграждение или на договорной основе с целью организации коворкинг зон для физических и юридических лиц, целью деятельности которых также является содействие продвижению российских цифровых и информационных технологий на внутренний и международный рынок;
 - 3.3.21.** деятельность в области права;
 - 3.3.22.** деятельность по оказанию услуг в области бухгалтерского учета, по проведению финансового аудита, по налоговому консультированию;
 - 3.3.23.** деятельность в области спорта;
 - 3.3.24.** зрелищно-развлекательная деятельность;
 - 3.3.25.** деятельность по фотокопированию и подготовке документов и прочая специализированная вспомогательная деятельность по обеспечению деятельности офиса, а также предоставление прочих вспомогательных услуг для бизнеса;
 - 3.3.26.** ремонт компьютеров и периферийного компьютерного оборудования.
- 3.4.** Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

3.5. АНО вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, если это соответствует таким целям.

3.6. Учредители АНО могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

3.7. В целях осуществления образовательной деятельности в структуре АНО создаются специализированные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся, деятельность которых регулируется положениями о соответствующих структурных подразделениях, утверждаемых Общим собранием учредителей АНО.

4. Органы управления АНО

4.1. Органами управления АНО являются:

4.1.1. Общее собрание учредителей АНО – коллегиальный высший орган управления АНО;

4.1.2. Исполнительный директор АНО - единоличный исполнительный орган АНО;

4.1.3. Ревизионная комиссия (ревизор) АНО – контрольно-надзорный орган;

4.1.4. Сопроводительные органы АНО: Координационный совет АНО и Наблюдательный совет АНО.

4.2. Органы управления АНО действуют в соответствии с компетенцией, определяемой настоящим Уставом, на основании Положений о соответствующих органах управления, утверждаемых в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

4.3. **Общее собрание учредителей АНО** является высшим органом управления АНО, который рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом.

4.4. Общее собрание учредителей АНО созывается не реже чем один раз в год в порядке, устанавливаемом настоящим Уставом.

4.5. Общее собрание учредителей АНО правомочно (имеет кворум) принимать решения, если на собрании присутствуют более половины учредителей АНО.

4.6. Если необходимый кворум не будет собран, Исполнительный директор АНО переносит проведение общего собрания учредителей АНО на другую дату, но не более чем на 30 (Тридцать) календарных дней. Учредители АНО информируются об этом в порядке и сроки, предусмотренные п. 4.17. настоящего Устава.

4.7. Решения общего собрания учредителей АНО принимаются голосованием учредителей, присутствующих на собрании, каждый из которых имеет один голос.

4.8. Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции общего собрания учредителей АНО, считается принятым, если за него проголосовали квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов от общего числа учредителей, присутствующих на собрании.

4.9. Решение о принятии новых учредителей АНО принимается единогласно.

4.10. Решения по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов учредителей, присутствующих на собрании.

4.11. К исключительной компетенции Общего собрания АНО относятся:

4.11.1. утверждение Устава АНО, внесение в него изменений;

4.11.2. определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования его имущества;

4.11.3. избрание состава Координационного совета АНО, принятие решения о досрочном прекращении его полномочий, утверждение положения о нем;

4.11.4. избрание состава Наблюдательного совета АНО, принятие решения о досрочном

прекращении его полномочий, утверждение положения о нем;

4.11.5. избрание Ревизионной комиссии (ревизора) АНО, принятие решений о досрочном прекращении ее полномочий, утверждение положения о ней;

4.11.6. назначение Исполнительного директора АНО, принятие решений о досрочном прекращении его полномочий, установление размеров должностного оклада и премирования Исполнительный директора АНО;

4.11.7. принятие решения о включении в состав новых учредителей АНО;

4.11.8. принятие решения о порядке и размерах внесения имущественных взносов учредителями АНО;

4.11.9. принятие решения о реорганизации АНО, ликвидации АНО, назначении ликвидатора или ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса АНО;

4.11.10. утверждение годовых отчетов Правления АНО, Исполнительного директора АНО, ревизионной комиссии о результатах финансово-хозяйственной и организационной деятельности АНО за прошедший финансовый год;

4.11.11. назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности АНО, принятие решений о проведении проверок деятельности Исполнительного директора АНО;

4.11.12. утверждение сметы АНО, внесение в нее изменений, утверждение годовых отчетов, бухгалтерской и финансовой отчетности АНО;

4.11.13. образование и участие АНО в других юридических лицах, создание филиалов и представительств и иных структурных подразделений АНО, утверждение положений о них.

4.12. К компетенции общего собрания учредителей АНО также относится решение других вопросов, не отнесенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом к компетенции иных органов управления АНО.

4.13. Очередное общее собрание учредителей АНО созывается по инициативе Исполнительного директора АНО ежегодно не ранее чем через два месяца и не позднее чем через шесть месяцев после окончания отчетного года.

4.14. Внеочередное общее собрание учредителей АНО созывается на основании решения Исполнительного директора АНО по следующим основаниям:

4.14.1. по собственной инициативе;

4.14.2. по требованию Исполнительный директора АНО;

4.14.3. по требованию Ревизионной комиссии АНО;

4.14.4. по требованию учредителей АНО в количестве не менее 10% (Десяти процентов) от общего числа учредителей АНО.

Предложение о созыве внеочередного общего собрания учредителей АНО направляется в письменной форме на имя Исполнительный директора АНО с указанием вопросов, подлежащих включению в повестку дня внеочередного общего собрания учредителей АНО.

4.16. Решение о созыве внеочередного общего собрания учредителей АНО принимается Исполнительным директором АНО в течение 5 (Пять) календарных дней с момента поступления соответствующего предложения.

4.17. Организационное обеспечение созыва и проведения общего собрания учредителей АНО осуществляет Исполнительный директор АНО. О созыве, повестке дня, месте и времени проведения общего собрания учредителей АНО Исполнительный директор АНО оповещает всех учредителей АНО не позднее, чем за 20 (Двадцать) календарных дней до дня его проведения.

4.18. Исполнительный директор АНО или в случае его отсутствия уполномоченное им лицо председательствуют на общем собрании учредителей АНО.

4.19. Секретарь собрания избирается на очередном общем собрании учредителей АНО и действует до следующего очередного общего собрания учредителей АНО, на котором

принимается решение об избрании секретаря собрания.

4.20. Решения общего собрания учредителей АНО оформляются протоколом, подписываемым Председательствующим и секретарем общего собрания учредителей АНО.

4.21. Решения, принятые общим собранием учредителей АНО, являются для АНО обязательными.

4.22. **Исполнительный директор АНО** является единоличным исполнительным органом АНО, подотчетный Общему собранию учредителей АНО, назначается Общим собранием учредителей АНО сроком на 5 (Пять) лет и выполняет следующие функции:

4.22.1. без доверенности действует от имени АНО, представляя ее в организациях и учреждениях, как в России, так и за ее пределами;

4.22.2. участвует в разработке планов и бюджета АНО и организует (после утверждения) их выполнение;

4.22.3. организует финансирование принятых к исполнению программ и проектов АНО;

4.22.4. распоряжается имуществом АНО в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации;

4.22.5. выступает от имени АНО при заключении любых договоров (контрактов) и сделок;

4.22.6. обеспечивает уплату налоговых и других обязательных платежей и взносов;

4.22.7. выдает доверенности, открывает банковские счета, распоряжается денежными средствами и кредитами, и т.д.;

4.22.8. выступает от имени АНО в арбитражном суде и других судебных органах;

4.22.9. определяет структуру, штатное расписание и условия оплаты труда сотрудников АНО, филиалов и представительств, а также издает приказы о назначении на должности работников АНО, в том числе главного бухгалтера АНО, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

4.22.10. контролирует хозяйственно-финансовую деятельность АНО, его филиалов и представительств;

4.22.11. участвует в подготовке материалов для проведения общего собрания учредителей АНО, выполняет другие функции, вытекающие из уставных целей и задач АНО.

4.22.12. утверждает нормативные документы, регламентирующие деятельность АНО, за исключением документов, утверждение которых отнесено к компетенции общего собрания учредителей АНО;

4.22.13. принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности АНО;

4.22.14. решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности АНО;

4.22.15. утверждает штатное расписание, принимает на работу и увольняет работников АНО, утверждает их должностные обязанности;

4.22.16. осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств АНО;

4.22.17. несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества АНО в соответствии с ее уставными целями;

4.22.18. организует подготовку и проведение заседаний Общего собрания учредителей АНО;

4.22.19. организует бухгалтерский учет и отчетность;

4.22.20. решает все вопросы, которые не относятся к компетенции общего собрания учредителей АНО.

4.23. **Ревизионная Комиссия (ревизор) АНО.**

4.24. Для осуществления надзора и контроля за финансово-хозяйственной деятельностью АНО общим собранием учредителей АНО избирается ревизионная комиссия в составе 3 (Трёх) членов сроком на 5 лет. Выбытие отдельных членов ревизионной комиссии, а также избрание ее новых членов не является основанием для

сокращения или продления срока деятельности всей ревизионной комиссии. Для организации работы ревизионной комиссии избирается ее председатель.

4.25. АНО вправе вместо ревизионной комиссии избирать только одного ревизора.

4.26. Порядок деятельности ревизионной комиссии (ревизора) определяется внутренним документом – положением, утверждаемым общим собранием учредителей АНО.

4.27. Компетенция ревизионной комиссии (ревизора) АНО включает следующие полномочия:

4.27.1. проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности АНО по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе ревизионной комиссии (ревизора), решению общего собрания или по требованию учредителя АНО;

4.27.2. истребование у органов управления АНО документы о финансово-хозяйственной деятельности;

4.27.3. созыв общего собрания учредителей АНО;

4.27.4. составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:

- подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов АНО;

- информация о фактах нарушения, установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

4.28. С целью содействия достижению АНО своих уставных целей Общее собрание учредителей АНО вправе создать совещательные органы: Координационный совет АНО и Наблюдательный совет АНО.

4.29. Координационный совет АНО является совещательным органом АНО, который формируется Общим собранием учредителей АНО в составе и на срок, определяемый положением о Координационном совете АНО.

4.30. К компетенции Координационного совета АНО относится решение вопросов, направленных на содействие в осуществлении деятельности АНО, включая разработку предложений по вопросам текущей деятельности АНО.

4.31. Наблюдательный совет АНО является совещательным органом АНО, который формируется Общим собранием учредителей АНО в составе и на срок, определяемый положением о Наблюдательном совете АНО.

4.32. К компетенции Наблюдательного совета АНО относится решение вопросов, направленных на содействие АНО в реализации приоритетных направлений деятельности АНО, включая разработку предложений о направлении развития АНО с целью реализации ее уставных целей.

5. Имущество АНО

5.1. АНО может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности АНО, указанной в уставе.

5.2. В собственности АНО могут также находиться издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств АНО в соответствии с ее уставными целями.

5.3. Источниками формирования имущества АНО в денежной и иных формах являются:

5.3.1. имущественные взносы учредителей АНО;

5.3.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

5.3.3. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим

ценным бумагам и вкладам;

5.3.4. прибыль от реализации товаров, работ, услуг.

5.3.5. прибыль (дивиденды, проценты) от операций с ценными бумагами (денежными и товарными документами).

5.3.6. доходы, получаемые от собственности АНО;

5.3.7. другие, не запрещенные законом поступления.

5.4. АНО формирует имущество, достаточное для осуществления приносящей доход деятельности рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

5.5. Имущество, переданное АНО ее учредителями (учредителем), является собственностью АНО. Учредители АНО не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность АНО. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими АНО, а она не отвечает по обязательствам своих учредителей.

5.6. В установленном законом порядке АНО ведет бухгалтерский, налоговый и статистический учет и отчетность.

5.7. АНО осуществляет необходимые отчисления в бюджет в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6. Филиалы и представительства АНО

6.1. АНО может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиалы и представительства АНО не являются юридическими лицами, наделяются имуществом АНО и действуют на основании утвержденного им Положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе АНО.

6.2. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени АНО. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет АНО.

6.3. Руководители филиала и представительства назначаются Исполнительным директором АНО и действуют на основании выданной им доверенности.

7. Реорганизация и ликвидация АНО

7.1. АНО может быть реорганизована в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования. АНО по решению своих учредителей может быть преобразована в фонд.

7.2. Реорганизация АНО влечет за собой переход имущественных и неимущественных прав и обязанностей, принадлежащих АНО, к ее правопреемнику в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации. При реорганизации АНО все документы передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику. При ликвидации АНО, документы, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в городской архив. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств АНО в соответствии с требованиями архивных органов.

7.3. АНО считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации. При реорганизации юридического лица в форме присоединения к нему другого юридического лица первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

7.4. Государственная регистрация юридического лица, создаваемого в результате реорганизации (в случае регистрации нескольких юридических лиц - первого по времени государственной регистрации), допускается не ранее истечения соответствующего срока для обжалования решения о реорганизации.

7.5. Ликвидация АНО осуществляется по решению Общего собрания или по решению суда. С момента принятия решения о ликвидации АНО срок исполнения ее обязательств перед кредиторами считается наступившим.

7.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами АНО. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой АНО выступает в суде. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах ликвидируемой АНО, а также ее кредиторов.

7.7. Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации и о порядке и сроке заявления требований кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

7.8. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации АНО.

7.9. После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой АНО, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией.

7.10. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой АНО производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения.

7.11. Ликвидация АНО считается завершенной, а АНО - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс.

7.12. При реорганизации деятельности АНО все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику. При ликвидации, документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архив, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются в архив административного округа, на территории которого находится АНО. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств АНО в соответствии с требованиями архивных органов.

7.13. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с уставом АНО на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

8. Порядок внесения изменений в Устав АНО

8.1. Изменения в Устав утверждаются решением общего собрания учредителей АНО и подлежат государственной регистрации.

8.2. Государственная регистрация изменений в Устав АНО осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Изменения в Устав АНО вступают в силу с момента их государственной регистрации.

ПРОШИТО И ПРОНУМЕРОВАНО

на 10 л. в 1 экз.

«29» октября 2020 г.

Исполнительный директор АНО «Комитет по развитию
безопасной среды в сфере цифровых технологий»
Шишкин Николай Сергеевич



Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 09.11.2020

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Автономной некоммерческой организации «Комитет по развитию безопасной среды в сфере цифровых технологий», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 12 ноября 2020 г. (учетный номер 7714059564).

Сведения о государственной регистрации изменений внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 19 ноября 2020 г. за государственным регистрационным номером 2207712369368 (ОГРН 1207700200070 от 19 июня 2020 г.).

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью одиннадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



«25» ноября 2020 г.